

Oyonnax, 23 150 habitants au cœur d'une agglomération (Haut-Bugey Agglomération) de 42 communes pour 63 000 habitants, 2^{ème} ville de l'Ain, attractive et dynamique, un cadre de vie de qualité avec son environnement verdoyant de moyenne montagne, se situant à moins d'une heure de Lyon, Genève, Lons-le-Saunier ou Annecy, sa politique culturelle, le développement d'évènements d'envergure, recrute :

REFERENT(E) DE PARCOURS EDUCATIF (Catégorie C)

Le volet éducatif du contrat de ville est porté par le CCAS d'Oyonnax. Le Programme de Réussite Educative (PRE) a pour objectif d'accompagner des enfants dès l'âge de 2 ans domiciliés sur les villes d'Oyonnax, de Bellignat et d'Arbent présentant des signes de fragilités (scolaires, éducatives, sociales, familiales et sanitaires) et leur famille, en prenant en compte la globalité de leur environnement

Sous la responsabilité de la coordinatrice du Programme de Réussite Educative et sous l'autorité de la directrice du CCAS, le référent de parcours intervient auprès des enfants et de leur famille à travers la mise en œuvre et le suivi de parcours individualisés.

Dans ce cadre, vous accompagnez les familles en relation avec les partenaires. Vous identifiez les problématiques et les besoins des enfants et jeunes (2-18 ans). Vous soutenez l'enfant dans la réalisation des objectifs proposés par le P.R.E. et l'Equipe Pluridisciplinaire de Soutien (EPS) et les parents sur la base des engagements du parcours de réussite. Vous assurez la rédaction des fiches diagnostic et tenez à jour les dossiers.

En lien avec les familles, vous mettez en œuvre le projet individuel d'accompagnement : prise de contact, accueil, écoute, suivi en continu de l'enfant et de sa famille. Vous êtes force de propositions, de conseils éducatifs dans le cadre d'une relation de confiance contractualisée avec les parents afin d'apporter des clés de lecture permettant une évolution de la situation.

En partenariat avec les acteurs locaux, vous contribuez et participez à la recherche de solutions et de réponses spécifiques dans la mise en place des parcours. Vous favorisez les échanges et entretenez la communication entre les institutions et partenaires locaux.

En collaboration avec la coordinatrice du PRE, vous co-évaluez les réponses envisagées et apportées lors de bilan intermédiaire et de sortie. Vous préparez et participez aux réunions des instances du PRE.

Profil recherché

Expérience souhaitée dans le domaine socio-éducatif,

Connaissance de la réglementation en matière d'action sociale

Capacité à l'écoute professionnelle et à la technique d'entretien, à travailler en équipe pluridisciplinaire

Capacités relationnelles

S'approprier et respecter les procédures et les protocoles de travail

Rendre compte de son activité à ses responsables

Avoir des capacités d'adaptation et être force de proposition

Développer un esprit positif et de service public

Respecter le secret partagé et le secret professionnel, faire preuve de discrétion et observer le devoir de réserve

Poste à pourvoir au 1^{er} novembre 2024

Candidature (lettre de motivation + C.V.) à adresser, au plus tard le 13 septembre 2024 à : Monsieur le Maire - 126 rue Anatole France - BP 817 - 01108 OYONNAX Cedex ou par mail à ressources.humaines@oyonnax.fr.

Mairie d'Oyonnax

126 rue Anatole France

B.P. 817

01108 OYONNAX CEDEX

Tél : 04 74 77 00 06

Services Techniques

126 rue Anatole France

B.P. 817

01108 OYONNAX CEDEX

Tél : 04 74 81 27 27

Services Culturels

Centre culturel Aragon

88 cours de Verdun

B.P. 817

01108 OYONNAX CEDEX

Tél : 04 74 81 96 80

Services des Sports

126 rue Anatole France

B.P. 817

01108 OYONNAX CEDEX

Tél : 04 74 77 00 06