

**Oyonnax**, 23 150 habitants au cœur d'une agglomération (Haut-Bugey Agglomération) de 42 communes pour 63 000 habitants, 2<sup>ème</sup> ville de l'Ain, attractive et dynamique, un cadre de vie de qualité avec son environnement verdoyant de moyenne montagne, se situant à moins d'une heure de Lyon, Genève, Lons-le-Saunier ou Annecy, sa politique culturelle, le développement d'évènements d'envergure, recrute :

## AGENT D'ENTRETIEN DES ESPACES VERTS (H/F) (Catégorie C)

Au sein du service des espaces verts, vous réalisez des opérations techniques d'aménagement et d'entretien des espaces verts (parcs, jardins, etc), des terrains de sports et des bordures de voirie de la ville d'Oyonnax.

### Les missions :

- Assurer l'entretien des espaces verts (tonte, désherbage, taille des arbres, arrosage),
- Garantir le fleurissement,
- Planter des arbres, des arbustes et des massifs floraux
- Appliquer le plan de désherbage des sites
- Réaliser les opérations nécessaires à la mise en place et la croissance du gazon
- Exécuter des chantiers d'entretien et d'aménagement d'après un plan et un programme de travail
- Appliquer les règles de sécurité dans le cadre de l'utilisation des matériels, des outils et des produits
- Gérer les déchets produits sur le site
- Rendre compte à sa hiérarchie du déroulement de ses activités (entretien des aménagements, équipements et matériels)
- Nettoyer et entretenir les outils et équipements mis à disposition
- Participer à des manifestations et au déneigement occasionnellement

### Profil :

- Expérience dans les espaces verts et le fleurissement
- Polyvalent, autonome et rigoureux dans son travail
- Goût pour le travail en équipe
- Disponibilité, ponctualité
- Titulaire du permis B

### Conditions :

Recrutement par voie statutaire ou à défaut non-titulaire

Horaires variables en fonction des périodes – 37h30/semaine

Rémunération statutaire + RI + Participation au risque prévoyance et mutuelle santé + titres restaurant + COS

**Poste à pourvoir le 1<sup>er</sup> septembre 2024**

**Candidature à adresser au plus tard le 15 août 2024, à :** Monsieur le Maire d'Oyonnax – Service des ressources humaines - 126, rue Anatole France - BP 817 - 01108 OYONNAX cedex ou par envoi électronique à [ressources.humaines@oyonnax.fr](mailto:ressources.humaines@oyonnax.fr)